

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00AA181F0292AE76034D1DF302E5DD02C1

Владелец: Петрова Светлана Геннадьевна

Действителен: с 12.01.2026 по 07.04.2027

подпись

12 мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель министра

(наименование должности лица, утверждающего документ)

министерство сельского хозяйства Воронежской области

главный распорядитель бюджетных средств

Петрова Светлана Геннадьевна

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-825-R5019-2-0083

Предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства

Основная информация

1. Шифр отбора

26-825-R5019-2-0083

2. Краткое наименование отбора

Страхование в области растениеводства и животноводства

3. Полное наименование отбора

Предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и (или) животноводства

6. Полное описание отбора

Предоставления субсидий на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам

сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 394018, ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. ВОРОНЕЖ, ПЛ ЛЕНИНА, Д. 12

Адрес электронной почты: agro@govvn.ru

Контактные телефоны: Харьковская Ольга Сергеевна - страхование в области растениеводства +74732127448;

Преснякова Ирина Владимировна - страхование в области растениеводства +74732127462; Игнатченко Инна

Владимировна - страхование в области растениеводства +74732127462; Зелепугин Дмитрий Анатольевич -

страхование в области животноводства +74732127452; Козырев Василий Иванович - страхование в области

животноводства +74732127442;

8. Регулирующий документ

[ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ от 7 февраля 2018 г. N 106](#)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 7 февраля 2018 г. N 106 ОБ

УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГРАЖДАН, ВЕДУЩИХ

ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО, И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КРЕДИТНЫХ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ

КООПЕРАТИВОВ) НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ СТРАХОВЫХ ПРЕМИЙ,

НАЧИСЛЕННЫХ ПО ДОГОВОРАМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО СТРАХОВАНИЯ В ОБЛАСТИ

РАСТЕНИЕВОДСТВА, И (ИЛИ) ЖИВОТНОВОДСТВА, И (ИЛИ) ТОВАРНОЙ АКВАКУЛЬТУРЫ (ТОВАРНОГО

РЫБОВОДСТВА)

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в Министерство сельского хозяйства Воронежской области по положению объявления о проведении отбора.

Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для подтверждения соответствия требованиям и условиям, указанным в пункте 7 Порядка,

утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106, и получения субсидии

участник отбора в срок подачи заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в Министерство

с

использованием системы "Электронный бюджет" (<https://promote.budget.gov.ru>) в соответствии с пунктом 16

Порядка, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106, заявку на

участие в отборе (далее - заявка) и следующие документы:

1) информацию по форме согласно приложению № 1 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;

2) расчет размера субсидии по формам согласно приложениям № 2 - 6 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;

3) копию договора сельскохозяйственного страхования, соответствующего требованиям и условиям, установленным Федеральным законом от 25.07.2011 № 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства" ;

4) копию платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем части страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования;

5) копию справки о структуре страхового тарифа, заверенную страховой организацией;

- 6) копию лицензии на осуществление страхования, заверенную страховой организацией;
- 7) копию свидетельства, подтверждающего участие в объединении страховщиков, заверенную страховой организацией;
- 8) отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной Министерством (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году или году получения субсидии), в случае отсутствия отчетности в Министерстве сельского хозяйства Воронежской области;
- 9) в отношении договоров сельскохозяйственного страхования в области растениеводства:
- а) при сельскохозяйственном страховании урожая сельскохозяйственных культур (яровых культур и (или) многолетних трав):
- структуру посевных площадей по форме согласно приложению № 7 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;
 - б) при сельскохозяйственном страховании урожая озимых сельскохозяйственных культур: - сведения по форме федерального государственного статистического наблюдения № П-1(СХ) "Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции" по состоянию на 1-е число месяца, следующего за месяцем окончания сева озимых культур (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)); - структуру посевных площадей по форме согласно приложению № 7 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106, на год, следующий за годом заключения договора сельскохозяйственного страхования (для субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств);
 - в) при сельскохозяйственном страховании урожая (или посадок) многолетних насаждений:
 - справку о балансовой стоимости посадок многолетних насаждений за вычетом износа по данным бухгалтерского учета на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования в отношении многолетних насаждений в плодоносящем возрасте;
 - справку о затратах на выращивание посадок многолетних насаждений по данным бухгалтерского учета на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования в отношении многолетних насаждений в неплодоносящем возрасте;
 - г) справку о фактических застрахованных площадях сельскохозяйственных культур по окончании срока сева данных культур (с указанием площади земельных участков, засеянных застрахованными культурами, в разрезе муниципальных районов Воронежской области);
 - д) справку о фактическом окончании срока сева сельскохозяйственных культур и (или) о прекращении вегетации многолетних насаждений;
 - е) справку о фактической себестоимости, сложившейся у сельскохозяйственного производителя за год, предшествующий году заключения договора сельскохозяйственного страхования, по кормовым культурам;
 - ж) сведения об урожайности за 5 лет по форме согласно приложению № 8 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;
 - з) сведения о средней урожайности в соответствии с пунктом 4(1) приложения № 1 к Приказу Минсельхоза России от 01.03.2019 № 87 "Об утверждении методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений и методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных" (в случае отсутствия у сельскохозяйственного товаропроизводителя сведений об урожайности за 5 лет, предусмотренных подпунктом "ж" настоящего пункта, при условии, что сев (посадка) культуры в хозяйстве не производился);
- Структура посевных площадей, указанная в абзаце пятом подпункта 9, предоставляется в 2026 году на 2026 год;**
- 10) в отношении договоров сельскохозяйственного страхования в области животноводства:
- а) сведения по форме федерального государственного статистического наблюдения № П-1(СХ) "Сведения

о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции" (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) за месяц, предшествующий месяцу заключения договора сельскохозяйственного страхования;

б) сведения по типовой межотраслевой форме № СП-51 "Отчет о движении скота и птицы на ферме", утвержденной Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 № 68 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья", за месяц, предшествующий месяцу заключения договора сельскохозяйственного страхования;

в) балансовую справку по форме согласно приложению № 9 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;

11) сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

12) согласие на обработку персональных данных (для руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или индивидуального предпринимателя или главного бухгалтера участника отбора) по форме, утвержденной Министерством;

13) сведения об участниках (акционерах) по форме согласно приложению № 11 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106, (для юридических лиц);

14) заявление участника отбора о перечислении субсидии на расчетный счет страховщика. Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны быть читаемыми и иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществлять ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

15) копию доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание заявки и документов, указанных в настоящем пункте (в случае если заявка и документы, предоставляемые в составе заявки на участие в отборе, подписаны уполномоченным лицом). Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки. Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания подачи заявок, путем проставления соответствующей отметки в системе "Электронный бюджет". Заявка на стадии рассмотрения отклоняется Министерством в случае наличия оснований для отклонения заявки путем проставления соответствующей отметки в системе "Электронный бюджет".

Министерство в день рассмотрения заявки на участие в отборе и в день заключения соглашения:

а) запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет");

б) на основании представленных участником отбора документов, поступившей информации, информации, размещаемой на официальных сайтах органов государственной власти, проверяет участника отбора на соответствие требованиям и условиям, указанным в пункте 7 Порядка, утвержденного постановлением

Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106, и проставляет в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм вебинтерфейса системы "Электронный бюджет";

в) рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

11. Срок объявления победителей отбора

До 05.06.2026

12. Заключение соглашений

В течение 12 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 7 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Застрахована площадь посадок многолетних насаждений и (или) посевная (посадочная) площадь под урожай текущего года и (или) года, следующего за годом предоставления средств бюджетов Российской Федерации сельскохозяйственным товаропроизводителям	Тысяча гектаров	060	30.12.2026
2	Застраховано поголовье сельскохозяйственных животных	Тысяча условных голов	992	30.12.2026

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

Нет добавленных документов

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

13.05.2026 08:00 - 22.05.2026 16:45 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", и представляются в систему "Электронный бюджет" электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную

форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Ответственность за достоверность представляемых в Министерство сведений и соблюдение условий, установленных Порядком, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106 возлагается на получателей субсидий.

Для подтверждения соответствия требованиям и условиям, указанным в пункте 7 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106, и получения субсидии участник отбора в срок подачи заявок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство сельского хозяйства Воронежской области документы с использованием системы "Электронный бюджет".

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в

инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе в любое время не позднее даты окончания подачи заявок отозвать поданную заявку в системе "Электронный бюджет".

Министерство на этапе рассмотрения заявки принимает решение о возврате заявки на доработку при наличии соответствующих оснований. Решение о возврате на доработку принимается в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводится до участников отбора с использованием системы "Электронный бюджет" с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Участник отбора в течение 2 рабочих дней после возврата его заявки на доработку, но не позднее даты окончания приема заявок должен направить скорректированную заявку. Основаниями для возврата заявки на доработку является выявление в документах опечаток, опечаток, арифметических, технических ошибок, неточностей, влияющих на содержание документов, представленных участником отбора.

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

На этапе рассмотрения заявки при возврате на доработку до 22.05.2026 16:45

Внесение изменений в заявку осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 16 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

13.05.2026 - 05.06.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Сведения об урожайности за 5 лет по форме согласно приложению № 8 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых

имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Копия справки о структуре страхового тарифа, заверенная страховой организацией
- Копия лицензии на осуществление страхования, заверенная страховой организацией.
- Копия свидетельства, подтверждающего участие в объединении страховщиков, заверенная страховой организацией.
- Участник отбора не получает средства из бюджета Воронежской области, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Воронежской области, муниципальных правовых актов на цели, установленные в пункте 2 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.
- Информация по форме согласно приложению № 1 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.
- Постановка на учет в налоговых органах Воронежской области, осуществление своей деятельности на территории Воронежской области.
- Копия доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица на подписание заявки и документов (в случае если заявка и документы, предоставляемые в составе заявки на участие в отборе, подписаны уполномоченным лицом)
- У участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Воронежской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Воронежской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Воронежской области).
- Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся получателем субсидии (участником отбора)
- Уплата страхователем страховых премий в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 25.07.2011 № 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства" по действующим на дату принятия решения о предоставлении средств договорам сельскохозяйственного страхования
- Расчет размера субсидии по формам согласно приложениям № 2 - 6 к Порядку, утвержденному постановлением

Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.

- Копия договора сельскохозяйственного страхования, соответствующего требованиям и условиям, установленным Федеральным законом от 25.07.2011 N 260-ФЗ "О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон "О развитии сельского хозяйства"
- Отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей субсидии за год, предшествующий году получения субсидии, по форме, утвержденной министерством сельского хозяйства Воронежской области (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, поставленных на учет в налоговых органах и начавших свою производственную деятельность в отчетном финансовом году или году получения субсидии), в случае отсутствия отчетности в министерстве сельского хозяйства Воронежской области.
- При сельскохозяйственном страховании урожая (или посадок) многолетних насаждений: справку о затратах на выращивание посадок многолетних насаждений по данным бухгалтерского учета на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования в отношении многолетних насаждений в неплодоносящем возрасте.
- Справка о фактических застрахованных площадях сельскохозяйственных культур по окончании срока сева данных культур (с указанием площади земельных участков, засеянных застрахованными культурами, в разрезе муниципальных районов Воронежской области).
- Справка о фактической себестоимости, сложившейся у сельскохозяйственного производителя за год, предшествующий году заключения договора сельскохозяйственного страхования, по кормовым культурам.
- сведения о средней урожайности в соответствии с пунктом 4(1) приложения № 1 к Приказу Минсельхоза России от 01.03.2019 N 87 "Об утверждении методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры и посадок многолетних насаждений и методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) сельскохозяйственных животных" (в случае отсутствия у сельскохозяйственного товаропроизводителя сведений об урожайности за 5 лет, предусмотренных подпунктом "ж" настоящего пункта, при условии, что сев (посадка) культуры в хозяйстве не производился)
- В отношении договоров сельскохозяйственного страхования в области животноводства: сведения по форме федерального государственного статистического наблюдения № П-1(СХ) "Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции" (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) за месяц, предшествующий месяцу заключения договора сельскохозяйственного страхования.
- В отношении договоров сельскохозяйственного страхования в области животноводства: сведения по типовой межотраслевой форме № СП-51 "Отчет о движении скота и птицы на ферме", утвержденной Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 29.09.1997 № 68 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету сельскохозяйственной продукции и сырья", за месяц, предшествующий месяцу заключения договора сельскохозяйственного страхования.
- В отношении договоров сельскохозяйственного страхования в области животноводства: балансовая справка по форме согласно приложению № 9 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.
- Согласие на обработку персональных данных (для руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа, или индивидуального предпринимателя или главного бухгалтера участника отбора) по форме, утвержденной министерством сельского хозяйства Воронежской области.
- У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Сведения об участниках (акционерах) по форме согласно приложению № 11 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106 (для юридических лиц).

- При сельскохозяйственном страховании урожая озимых сельскохозяйственных культур: сведения по форме федерального государственного статистического наблюдения № П-1(СХ) "Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции" по состоянию на 1-е число месяца, следующего за месяцем окончания сева озимых культур (для юридических лиц, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность (кроме субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств)) или структуру посевных площадей по форме согласно приложению № 7 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106, на год, следующий за годом заключения договора сельскохозяйственного страхования (для субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств).
- Справка о фактическом окончании срока сева сельскохозяйственных культур и (или) о прекращении вегетации многолетних насаждений.
- Заявление участника отбора о перечислении субсидии на расчетный счет страховщика.
- Копия платежного поручения или иного документа, подтверждающего уплату сельскохозяйственным товаропроизводителем части страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования.
- При сельскохозяйственном страховании урожая (или посадок) многолетних насаждений: справку о балансовой стоимости посадок многолетних насаждений за вычетом износа по данным бухгалтерского учета на момент заключения договора сельскохозяйственного страхования в отношении многолетних насаждений в плодоносящем возрасте.
- Сведения о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.
- В договор сельскохозяйственного страхования сельскохозяйственных животных включено условие, согласно которому к страховщику не переходит право требования страхователя на возмещение ущерба в соответствии со статьей 965 Гражданского кодекса Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации
- При сельскохозяйственном страховании урожая сельскохозяйственных культур (яровых культур и (или) многолетних трав): структуру посевных площадей по форме согласно приложению № 7 к Порядку, утвержденному постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106. (структура посевных площадей, предоставляется в 2026 году на 2026 год)

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным подпунктом 7.1 пункта 7 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности). Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктом 7.1 пункта 7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет"

4. Порядок отклонения заявок

Заявка на стадии рассмотрения отклоняется Министерством в случае наличия оснований для отклонения заявки путем проставления соответствующей отметки в системе "Электронный бюджет".

Основания для отклонения заявки участника отбора:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в Порядке, утвержденном постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;
- невыполнение целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком,

- утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;
 - несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;
 - недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106;
 - подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;
 - отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие участника отбора требованиям, установленным в Порядке, утвержденном постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106
- Выявление в документах опечаток, арифметических, технических ошибок, неточностей, влияющих на содержание документов, представленных участником отбора.
- Невыполнение целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.
- Несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных Порядком, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.
- Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Порядком, утвержденным постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.
- Отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.
- Установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.
- Несоответствие победителя отбора требованиям, установленным пунктом 7 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106, на дату заключения соглашения.
- Отказ победителя отбора от заключения соглашения.
- Уклонение победителя отбора от заключения соглашения в сроки, установленные пунктом 27 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Воронежской области от 07.02.2018 № 106.

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2026	200 989 683,44

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Направления мер поддержки	Сумма, ₹
Страхование в области растениеводства	116 264 964,48
Страхование в области животноводства	84 724 718,96

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных